



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: LILIA KAREN FUENTES VILA
NUM. DE ORDEN DE COMISION: SF/GIRA/0312/2025
OBJETO DE LA COMISIÓN: ESTRATEGIA ATENCIÓN A MUNICIPIOS TERRITORIOS BIENESTAR Y REUNIÓN CON AUTORIDADES MUNICIPALES
LUGAR DE COMISIÓN: SANTIAGO AMOLTEPEC Y SANTA MARÍA ZANIZA; OAX
FECHA DE COMISION: 07 Y 08 DE MARZO DE 2025

OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 07 DE MARZO DE 2025

- * ME TRASLADE DE LA CIUDAD DE OAXACA HACIA SANTIAGO AMOLTEPEC .
- * ME DIRIGI AL AUDITORIO MUNICIPAL, EN DONDE APOYE EN LA REUNIÓN CON AYUDANTÍA,AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPENDENCIA ENCARGADA DEL EVENTO.
- * REALICE LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO.
- * AL TERMINAR,ME TRASLADE HACIA SANTA MARÍA ZANIZA.
- * ME DIRIGI AL PALACIO MUNICIPAL, EN DONDE APOYE EN LA REUNIÓN CON AYUDANTÍA Y AUTORIDADES MUNICIPALES PARA LO DE LA REUNIÓN DE TRABAJO DEL DÍA SIGUIENTE.
- * AL TERMINAR EL MONTAJE ,ME TRASLADE HACIA SANTO DOMINGO TEOJOMULCO EN DONDE PERNOCTE.

DÍA 08 DE MARZO DE 2025

- * ME TRASLADE HACIA SANTIAGO AMOLTEPEC .
- * ME DIRIGI HACIA LA CANCHA MUNICIPAL, AL LLEGAR AL LUGAR DEL EVENTO ME DIRIGI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA,LAPTOP Y PAPELERÍA).
- * SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES,TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- * IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- * AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- * AL TERMINAR EL EVENTO, ME TRASLADE HACIA SANTA MARÍA ZANIZA.
- * ME DIRIGI HACIA EL PALACIO MUNICIPAL Y FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA,LAPTOP Y PAPELERÍA).
- * SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES,TARJETA Y PROGRAMA DE LA REUNIÓN DE TRABAJO.
- * AL TERMINAR LA REUNIÓN, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- * AL TERMINAR,ME TRASLADE DE REGRESO A OAXACA.

COMISIONADO:

C. LILIA KAREN FUENTES VILA

NOMBRE Y FIRMA



Coordinación Gira y Protocolo
Gobierno del Estado de Oaxaca

AUTORIZÓ:

LIC. IRVING LOPEZ SÁNCHEZ

NOMBRE, FIRMA Y SELLO

